

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z PROWADZENIEM POSTĘPOWAŃ O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ POSTĘPOWAŃ ZAKUPOWYCH

Na podstawie art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu informuje, że:

§ 1. Administrator danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu z siedzibą w Lubaniu, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn.
2. Administrator realizuje zadania publiczne na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

§ 2. Inspektor Ochrony Danych

1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:
 - a) e-mail: iod@podr.pl,
 - b) korespondencyjnie na adres siedziby Administratora.

§ 3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych

1. Dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - 1) przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) przeprowadzenia postępowania zakupowego, zapytania ofertowego lub rozeznania rynku;
 - 3) oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz badania podstaw wykluczenia wykonawców;
 - 4) wyboru wykonawcy;
 - 5) zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy;
 - 6) prowadzenia dokumentacji postępowania;
 - 7) realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa;
 - 8) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
2. Podstawę przetwarzania stanowią:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku w szczególności z:

- ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
- ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
- ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w zakresie dochodzenia lub obrony roszczeń.

§ 4. Zakres danych

Przetwarzaniu mogą podlegać w szczególności:

- 1) dane identyfikacyjne;
- 2) dane kontaktowe;
- 3) dane zawarte w ofertach, wnioskach, pełnomocnictwach, referencjach, wykazach osób i dokumentach składanych przez wykonawców;
- 4) dane osób reprezentujących wykonawców;
- 5) dane osób wskazanych do realizacji zamówienia;
- 6) dane niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.

§ 5. Źródło danych

1. Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą.
2. Dane mogą być również pozyskiwane od wykonawców, pełnomocników, podmiotów trzecich udostępniających zasoby oraz z publicznych rejestrów, w szczególności CEIDG, KRS, REGON.

§ 6. Odbiorcy danych osobowych

1. Odbiorcami danych mogą być:
 - 1) osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 i art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) organy administracji publicznej;
 - 3) organy kontroli, audytu i nadzoru;
 - 4) sądy, organy ścigania oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa;
 - 5) podmioty świadczące usługi informatyczne, archiwizacyjne, prawne, audytowe i doradcze;

- 6) operatorzy platform zakupowych i systemów teleinformatycznych wykorzystywanych do prowadzenia postępowań.

§ 7. Jawność postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne zgodnie z art. 18 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na zasadach określonych w art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ograniczenie dostępu do informacji może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych przez przepisy prawa, w szczególności w zakresie tajemnicy przedsiębiorstwa, ochrony danych osobowych oraz innych tajemnic prawnie chronionych.

§ 8. Dostęp do informacji publicznej

1. Dokumentacja związana z postępowaniem może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w ustawie o dostępie do informacji publicznej.
2. Udostępnienie następuje z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych, tajemnicy przedsiębiorstwa oraz innych tajemnic ustawowo chronionych.

§ 9. Centralny Rejestr Umów

1. Dane zawarte w umowie mogą podlegać ujawnieniu w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa.
2. Dane ujawnione w CRU mogą być powszechnie dostępne.

§ 10. Archiwizacja i okres przechowywania danych

1. Dane osobowe przechowywane są zgodnie z art. 78 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania.
2. Jeżeli czas obowiązywania umowy przekracza 4 lata, dokumentacja przechowywana jest przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Po upływie okresów wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych dokumentacja podlega dalszemu przechowywaniu zgodnie z przepisami archiwalnymi, instrukcją kancelaryjną oraz Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym u Administratora.

§ 11. Prawa osób, których dane dotyczą

1. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo:
 - a) dostępu do danych osobowych,
 - b) sprostowania danych,

- c) ograniczenia przetwarzania,
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Korzystanie z praw określonych w RODO nie może prowadzić do naruszenia zasady jawności postępowania, jawności protokołu i dokumentacji postępowania oraz nie może naruszać praw i wolności innych osób ani utrudniać realizacji celów postępowania.

§ 12. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z przepisów regulujących postępowania zakupowe i zamówienia publiczne oraz warunkiem udziału w postępowaniu.

§ 13. Profilowanie i przekazywanie danych poza EOG

- 1. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 2. Dane nie są przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa.

§ 14. Bezpieczeństwo danych

Administrator stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych zgodnie z art. 24, art. 25 i art. 32 RODO.