|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **XXVII KASZUBSKA JESIEŃ ROLNICZA**  **LUBAŃ**  **20-21 WRZEŚNIA 2025 r.** | | | | | | |  | |
| **KARTA ZGŁOSZENIA**  **KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH\*** | | | *Wypełnia PODR*  Nr zgłoszenia: ..................................... | | | | | |
| \* Stoisko mogą zgłosić Koła Gospodyń Wiejskich lub Stowarzyszenia, które:  1) wpisane są do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1179 z późn. zm.) lub  2) działają na podstawie ustawy z dnia 8 października 1982 r. o społeczno-zawodowych organizacjach rolników (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 263 z późn. zm.) lub  3) działają na postawie ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261) - jako stowarzyszenia, których statutowym celem działania jest m.in. promowanie produktów tradycyjnych Pomorza i szerzenie kultury kulinarnej. | | | | | | | | |
| Kontakt: **Katarzyna Mazurkiewicz 797 010 627** | | | | | | | | |
| Zgłoszenia prosimy wysyłać e-mailem na adres: **k.mazurkiewicz@podr.pl** | | | | | | | | |
| **OSTATECZNY TERMIN ZGŁOSZENIA to 5**  **WRZEŚNIA br.** | | | | | | | | |
| Nazwa Koła /Nazwisko i imię | | | | | | | | |
| Adres: | | | | | | | | |
| Nr wpisu do rejestru ARiMR: | | | telefon/fax. | | | | | |
| lub Nr KRS (Krajowy Rejestr Sądowy): | | | e-mail. | | | | | |
| Osoba odpowiedzialna: | | | NIP | | | | | |
| Asortyment | | | | | | | | |
| proszę o zaznaczenie **X** w jakich dniach będzie stoisko |  | Sobota | | |  | Niedziela | | |
| **ZAMÓWIENIE STOISKA** (teren trawiasty, otwarty) | | | | | | | | |
| **POWIERZCHNIA MODUŁU** | | | | **Cena za m2 brutto /zł/**  **za dwa dni** | | | | **WARTOŚĆ /brutto zł/** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  szerokość głębokość | | | | **-** | | | | **-** |
| Energia elektryczna 230 V (max. 2kW) | | | | **375,-** | | | |  |
| Energia elektryczna 380 V | | | | **600,-** | | | |  |
| **Razem do zapłaty** | | | | | | | |  |
| Zobowiązuję się uregulować należność **w kasie PODR (Budynek A)** lub wpłacić na konto organizatora: **Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu**  **Bank Gospodarstwa Krajowego 20 1130 1121 0006 5580 9920 0001** z dopiskiem „**KJR Lubań**” | | | | | | | | |
| Podpisując niniejszą **KARTĘ ZGŁOSZENIA**  oświadczam, że zapoznałem/am się z **Regulamin stoisk Kół Gospodyń Wiejskich i Stowarzyszeń** oraz **REGULAMINEM TARGÓW i REGULAMINEM PORZĄDKOWYM** dostępnym na [www.podr.pl](http://www.podr.pl) i w pełni je akceptuję. Wyrażam zgodę na wystawienie faktury VAT bez mojego podpisu. | | | | | | | | |
| Miejscowość, data | | | podpis i pieczątka osoby upoważnionej | | | | | |

|  |
| --- |
| **Regulamin stoisk Kół Gospodyń Wiejskich i Stowarzyszeń**  **XXVII KASZUBSKA JESIEŃ ROLNICZA, 20-21 WRZEŚNIA 2025 r. w Lubaniu** |

1. **Organizator**

Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu

1. **Miejsce**

Lubań, ul. T. Maderskiego 3,

83-422 Nowy Barkoczyn;

tel.: 58 326-39-00, fax: 58 309-09-45;  
e-mail: sekretariat@podr.pl

1. **Przedmiot działania**
2. Promocja lokalnych produktów wytwarzanych przez Koła Gospodyń Wiejskich i Stowarzyszenia z zachowa-niem tradycji i smaku lokalnych potraw i dań z jednoczesną dbałością  
   o tożsamość lokalną.
3. Promocja lokalnego rękodzieła.
4. Wykonanie ciekawie zaaranżowanego stoiska wystawienniczego oraz prezentacji na nim produktów.
5. Rozwijanie kreatywności, aktywności twórczej oraz umiejętności kulinarnych  
   i rękodzielniczych.
6. **Warunki uczestnictwa**
7. Stoisko mogą zgłosić Koła Gospodyń Wiejskich i Stowarzyszenia  
   (zwane dalej „KGW”), które:
   * Wpisane są do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich, o którym mowa  
     w ust. Z dn. 9.11.2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1179 z późn. zm.) lub
   * Działają na podstawie ustawy  
      z dn. 8.10.1989 r. o społeczno-zawodowych organizacjach rolników  
     (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 263 z późn. zm.) lub
   * Działają na podstawie ustawy  
      z dn. 7.04.1989 r. Prawo o stowarzy-szeniach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261) – jako stowarzyszenia, których statutowym celem działania jest m.in. promowanie produktów tradycyjnych Pomorza  
     i szerzenie kultury kulinarnej.
8. Złożenie Karty Zgłoszenia Stoiska Koło Gospodyń Wiejskich. Kartę należy przesłać e-mailem na adres: [i.jaroniec@podr.pl](mailto:i.jaroniec@podr.pl) w ustalonym wcześniej terminie.
9. Opłacenie stoiska w kasie PODR (budynek A) lub przelewem na konto Organizatora.  
   Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Bank Gospodarstwa Krajowego  
   20 1130 1121 0006 5580 9920 0001 z dopiskiem „KJR Lubań”. Kwoty do uregulowania, określone zostały w Karcie Zgłoszenia Stoiska Koło Gospodyń Wiejskich. Dowód wpłaty należy okazać Organizatorom przed rozpoczęciem zabudowy stoiska.
10. Osoby prowadzące sprzedaż artykułów spożywczych zobowiązane są do posiadania aktualnych i właściwych zezwoleń.
11. Każdy uczestnik wchodzący na teren Targów, wyraża zgodę na wykorzystywanie wizerunku w związku  
    z nagrywaniem materiałów video  
    i fotografowaniem przebiegu Targów. Uczestnik wyraża zgodę aby wymienione materiały video albo fotografie były używane przez organizatora we wszelakich produkcjach, prezentacjach, reklamach, relacjach – wewnętrznych  
    i zewnętrznych bez ograniczeń czasowych i lokalizacyjnych.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny.
13. **Lokalizacja i godziny otwarcia**
14. Lokalizacja stoiska wynika z warunków organizacyjno-technicznych terenu Targów oraz projektu zabudowy powierzchni wystawienniczej
15. Stoisko jest czynne od 9.00 do 17.00.
16. **Zasady zabudowy**
17. KGW jest zobowiązane do przygotowania stoiska do godziny 9.00 w dniu rozpoczę-cia Targów.
18. Produkty czy wystrój stoiska nie mogą być ustawione w ciągu komunikacyjnym.
19. Obowiązuje zakaz ustawiania ław oraz stołów biesiadnych na terenie stoiska.
20. Obowiązuje zakaz używania sprzętu nagłaśniającego na stoisku.
21. KGW jest zobowiązane do dopilnowania i przestrzegania na stoisku wszelkich za-sad handlowych, sanitarnych, p. poż., bhp i innych.
22. **Zasady sprzedaży**
23. Obowiązuje zakaz sprzedaży: lodów, sor-betów, gofrów, rurek oraz prowadzenia działalności związanej z gastronomią.
24. Obowiązuje wyłączna sprzedaż produk-tów z Listy Produktów Tradycyjnych do-stępnej na stronie Ministerstwa Rolnic-twa i Rozwoju Wsi, lokalnych produktów (3a) oraz rękodzieła. Pełna lista Produktów Tradycyjnych dostępna jest pod adresem:

<https://www.gov.pl/web/rolnictwo/lista-produktow-tradycyjnych12>

1. **Ubezpieczenie, ochrona i odpowie-dzialność Organizatora.**
2. Organizator nie ubezpiecza i nie ponosi odpowiedzialności za mienie KGW.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe  
   z nieprzestrzegania regulaminu przez KGW.
4. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane wichurą, kradzieżą, ogniem, uderzeniem pioruna, przerwie w dostawie prądu lub innymi przyczynami niezależnymi od Organizatora.
5. **Odpowiedzialność KGW**

KGW odpowiada za codzienny nadzór  
i ochronę stoiska na godzinę przed otwarciem Targów, w trakcie trwania Targów i 30 min po ich zakończeniu.

1. **Postanowienia końcowe.**
   1. Z chwilą złożenia przez KGW karty zgłoszenia stoiska „Koło Gospodyń Wiejskich” do Organizatora, następuje przyjęcie warunków Regulaminu.
   2. Osoba do kontaktu: Ilona Jaroniec;

[**k.mazurkiewicz@podr.pl**](mailto:k.mazurkiewicz@podr.pl)tel.: 797010627

1. **Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dn. 27.04.2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1 z 4.04.2016 r.) informuję iż:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu,  
ul. T. Maderskiego 3; 83-422 Nowy Barkoczyn,

- kontakt z Inspektorem Danych Osobowych – [iod@podr.pl](mailto:iod@podr.pl)

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia, udokumentowania  
i rozliczenia Targów – na podst. Art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dn. 27.04.2016 r.,

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 lat / lub w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora,

- posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia,

- ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,

- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomaty-zowany w tym również w formie profilowania,

- podanie danych osobowych jest niezbędne w celu organizacji, przeprowadzenia, udokumentowania  
i rozliczenia Targów.