

ZAGSP.262.04.2023

Stare Pole, dnia 02.01.2023 r.

Rozeznanie rynku.

Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu zwraca się do Waszej Firmy o przedstawienie oferty cenowej na sukcesywne dostawy artykułów spożywczych tj. ryb i mrozonek wyszczególnionych w załączonym zestawieniu kosztorysowym na potrzeby **Oddziału Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Starym Polu**.

Dokładny opis przedmiotu zamówienia zawarto we wzorze umowy wraz z załącznikami.

Wymagania jakie musi spełniać wykonawca:

1. Złożenie oferty na realizację kompletnego przedmiotu zamówienia;
2. Posiadanie umiejętności, wiedzy i możliwości technicznych koniecznych do wykonania zadania;
3. Posiadanie stosownych uprawnień na prowadzenie działalności, której przedmiotem jest realizacja zadania

Pisemną ofertę podpisaną przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli należy:

- złożyć w sekretariacie PODR O/Stare Pole, ul. Marynarki Wojennej 21;
- lub przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: w.michniewicz@podr.pl

Oferta wraz z kosztorysem szczegółowym powinna zawierać ceny jednostkowe poszczególnych asortymentów oraz cenę całkowitą realizacji dostawy. Termin składania ofert upływa dnia 10.01.2023 roku do godziny 12⁰⁰. Oferta musi być sporządzona na załączonym druku oferty i zawierać kosztorys ofertowy. Oferty nie przewidujące realizacji w całości zamówienia zostaną odrzucone.

Zamawiający Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, oświadcza i informuje, że niniejsze zapytanie sondażowe ma wyłącznie charakter sondażu rynku pod kątem wyboru oferty najkorzystniejszej pod względem cenowym z ofert spełniających postawione wymogi. Złożenie oferty nie stwarza po stronie oferenta roszczenia względem jednostki i jej następców prawnych o zawarcie umowy. Jednostka zastrzega sobie prawo wyboru oferty i zawarcia umowy z wybranym oferentem.

Wszelkie pytania proszę kierować do:

Pan Witold Michniewicz, tel. 693 847 432, 55 270 11 44.

Załączniki:

1. Wzór umowy;
2. Wzór oferty;
3. Wzór kosztorysu ofertowego
4. Wzór załącznika do umowy

ZASTĘPCA DYREKTORA
Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego
w Lubaniu

Ewa Szymańska

Załącznik nr 1. Wzór umowy

Umowa nr PODR/...../ZAG/SP/WM/2023

Zawarta dnia01. 2023 r. w Lubaniu

pomiędzy:

1.

reprezentowanym przez:
zwanym dalej „Wykonawcą”,

a

2. **Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Lubaniu,**

Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn, NIP 583-28-80-729

reprezentowanym przez:

Andrzej Dolny – Dyrektora,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

§ 1

1. W wyniku wyboru oferty dokonanej zgodnie z zastosowanie Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości do 130 tys. złotych i innych zamówień wyłączonych ze stosowania ustawy PZP w Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Lubaniu zgodnie z zarządzeniem Dyrektora nr 46/2020 z dnia 21.12.2020 roku na sukcesywną dostawę ryb i mrożonek **na potrzeby Oddziału PODR w Starym Polu**, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot niniejszej umowy.

2. Wykonawca będzie dostarczał na swój koszt, w sposób zapobiegający utracie walorów smakowych i odżywczych, z zachowaniem należytej staranności, sukcesywnie zamawiane artykuły spożywcze do siedziby Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Oddział w Starym Polu przy ul. Marynarki Wojennej 21. Przez dostarczenie artykułów spożywczych należy rozumieć przywiezienie do w/w siedzib Oddziału Zamawiającego w Starym Polu wraz z wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.

3. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do wyczerpania wynagrodzenia lub do dnia 31.12.2023 r.

§ 2

Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych wyszczególnionych w załącznikach do niniejszej umowy (kosztorys ofertowy Wykonawcy).

§ 3

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za należyłą realizację przedmiotu umowy (z zastrzeżeniem §11) wynosi:

brutto:zł (słownie:złoty)

w tym wynagrodzenie netto: zł (słownie:złoty)

zgodnie z kosztorysem ofertowymi Wykonawcy.

§ 4

1. Płatności za zrealizowane dostawy artykułów spożywczych będą regulowane przelewem w terminie 21 dni licząc od daty zrealizowania każdorazowej dostawy prawidłowej pod względem ilościowym i jakościowym oraz wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Oddziału Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Starym Polu przy ul. Marynarki Wojennej 21.
2. Zamawiający potwierdza przyjęcie dostawy bez zastrzeżeń protokołem odbiorczym. Wykonawca wystawi fakturę VAT nie wcześniej niż po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbiorczego.
3. Wykonawca otrzyma zapłatę wyłącznie za artykuły spożywcze, które w sposób należyty dostarczy do siedzib Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego Oddział w Starym Polu.
4. W razie opóźnienia w zapłacie należności w terminie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej.
5. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia do banku prowadzącego jego rachunek.
6. Fakturę VAT należy wystawić na Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Luban ul. Tadeusz Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn, NIP 583-28-80-729.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przelewać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
7. Wykonawca ma możliwość przesyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy PEF: NIP 5832880729.

§ 5

1. Zamawiający wyznacza osoby nadzorujące realizację przedmiotu umowy:
PODR w Starym Polu: Lucyna Rojewska – tel. 55 270 11 79, 767 010 692
2. Wykonawca wyznacza osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy:
.....
3. Termin, asortyment oraz wielkość dostaw artykułów spożywczych uzgadniany będzie faksem, pisemnie, pocztą elektroniczną lub telefonicznie z min. 24 godzinnym wyprzedzeniem.
4. Realizacja zamówionych dostaw artykułów spożywczych nastąpi w dni robocze w terminie uzgodnionym w sposób opisany w ust. 3, w godzinach 08:00 – 13:00 wliczając w to czas wniesienia dostarczonych artykułów spożywczych do wskazanych pomieszczeń.

§ 6

1. Wykonawca dostarczać będzie artykuły transportem odpowiadającym wymogom sanitarnym w sposób zapobiegający utracie walorów smakowych i odżywczych w/w artykułów spożywczych, na swój koszt do siedziby Zamawiającego. Dostarczone artykuły spożywcze muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym zawartym w obowiązujących normach, mają być świeże, z okresem przydatności do spożycia w chwili dostawy do Zamawiającego nie krótszym niż $\frac{3}{4}$ okresu, w którym towar zachowuje zdolność do spożycia określoną na opakowaniu.
2. Opakowania powinny zawierać informację z nazwą artykułu spożywczego (skład), adresem producenta, datą przydatności do spożycia i wagą.

3. Przedmiot umowy musi odpowiadać polskim normom i posiadać wymagane certyfikaty.

§ 7

1. Odbiór dostarczanych artykułów spożywczych w poszczególnych dostawach będzie przeprowadzany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

2. W przypadku zgłoszenia Wykonawcy zastrzeżeń przez Zamawiającego w zakresie jakości, ilości artykułu, terminu przydatności, o czym mowa w § 6, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio wymienić zakwestionowane artykuły na wolne od zastrzeżeń jakościowych lub dostarczyć artykułu objęte brakami ilościowymi - w terminie 24 godzin od momentu zgłoszenia zastrzeżeń. Zastrzeżenia Zamawiający przekaże Wykonawcy faksem, pisemnie, pocztą elektroniczną.

3. W sytuacji nie dostarczenia przez Wykonawcę w terminie ustalonym na podstawie § 5 ust. 3 i 4 lub § 7 ust.2 zamówionej ilości artykułów, o których mowa w § 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupienia artykułów takiego samego asortymentu i ilości na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający nie będzie związany cenami, określonymi w ofercie Wykonawcy a ponadto Zamawiający będzie miał prawo do żądania od Wykonawcy wyrównania szkody spowodowanej niewykonaniem, bądź nienależytym wykonaniem umowy.

4. W przypadku zastrzeżeń do jakości odbieranych artykułów, Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich badania na koszt Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. W przypadku nie dotrzymania terminu lub godziny dostawy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 0,2% wartości danej dostawy za każdą godzinę opóźnienia następującą po godz.13:00 i jej potrącania od jakiegokolwiek wiarytelności Wykonawcy.

3. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy bez przestrzegania ustaleń określonych niniejszą umową Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, o której mowa w § 3.

4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

5. Każda ze stron umowy ma prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy za jednomiesięcznym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.

6. W przypadku wypowiedzenia umowy, Wykonawca zapewnia dostawy artykułów spożywczych w okresie wypowiedzenia.

7. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu faktycznie wykonanej części dostaw.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku nie realizowania dostawy zgodnie z umową lub nienależytej realizacji zobowiązania przez Wykonawcę lub w przypadku stwierdzenia nie mniej niż dwukrotnie wadliwego wykonania dostawy polegającego np.: na dostawie niekompletnego zamówienia, dostawie innych artykułów niż określono w zamówieniu lub o parametrach innych niż określono w umowie.

§ 9

Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a także o innych okolicznościach ich dotyczących, które mogą mieć istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy.

§ 10

Wykonawca po zrealizowaniu każdej dostawy będzie obciążał Zamawiającego fakturą.

§ 11

1. Ceny jednostkowe zaproponowane w kosztorysie ofertowym Wykonawcy pozostaną na stałym poziomie przez okres minimum trzech miesięcy.
 2. Po dwumiesięcznym okresie obowiązywania umowy Wykonawca może wystąpić z wnioskiem o dostosowanie cen do aktualnie obowiązujących cen rynkowych.
 3. W celu określenia poziomu wzrostu cen dostaw na poszczególne asortymenty Wykonawca dołączy do wniosku, o którym mowa w ust. 2 zestawienie, którego wzór stanowi zał. nr 2 do umowy.
 4. Wykonawca zobowiązany jest również załączyć kserokopie faktur zakupu na podstawie, których wnioskowany jest wzrost cen poszczególnych asortymentów.
 5. Zamawiający dokona weryfikacji zasadności zmiany cen w przeciągu max 10-u dni roboczych od wpłynięcia kompletnego wniosku o podwyższenie cen. Zamawiający jest uprawniony a nie zobowiązany do akceptacji wniosku, o którym mowa w ust. 2.
 6. Nowe ceny zaczną obowiązywać od kolejnego miesiąca po miesiącu, w którym zaakceptowano złożony wniosek o dostosowanie cen.
 7. Podwyższenie cen będzie zaakceptowane przez Zamawiającego jeśli cena wnioskowanego asortymentu wzrośnie o minimum 5 %.
 8. Cena jednostkowa artykułu spożywczego oferowanego przez Wykonawcę będzie niższa lub równa cenie sugerowanej przez producenta danego artykułu spożywczego widniejącego na opakowaniu.
3. Podstawą obliczania cen będzie cen artykułu netto określona w kosztorysie ofertowym .

§ 12

Wykonawca będzie dostarczał na swój koszt sukcesywnie zamawiane artykuły spożywcze do siedziby Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu Oddziału w Starym Polu ul. Marynarki Wojennej 21. Wykonawca wniesie dostarczone artykuły spożywcze do wskazanych pomieszczeń. Zamówienie cząstkowe musi być zrealizowane jednorazowo i w całości. Brak któregoś towaru z zamówienia może spowodować jego nie przyjęcie przez Zamawiającego.

§ 13

Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie ilościowym w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb (lub innych) nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego. W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

§ 14

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień umowy, w stosunku do złożonej oferty, w formie aneksu do umowy, na niżej wymienionych warunkach:

1. Zmiany w umowie wymagają zgody obu stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiany w umowie mogą być dokonane tylko w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca stratą,
 - b) jeżeli z powodu okoliczności niezawinionych przez żadną ze stron wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym umową jest niemożliwe lub znacznie utrudnione,
 - c) w przypadku zmniejszenia, w czasie realizacji umowy, ilości przedmiotu zamówienia w stosunku do szacowanych ilości określonych w ofercie,

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Zaistnienie sporu lub poddanie go pod rozstrzygnięcie Sądu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Strony niniejszej umowy zgodnie oświadczają, że wskazane we wstępie adresy są ich adresami do korespondencji i obowiązują się do powiadomienia drugiej Strony o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania przesyłki wysłanej na adres do korespondencji za skutecznie doręczoną.
4. Z zastrzeżeniem § 5 ust. 3 i § 7 ust. 2, wszelkie oświadczenia Stron składane w związku z realizacją niniejszej umowy, w szczególności zawiadomienia, wezwania wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 16

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik do umowy – kosztorys ofertowy Wykonawcy:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

O F E R T A

Nazwa oferenta:

Z siedzibą w : kod....., miejscowość

Województwo

adres: ul.

REGON:, NIP

Telefon, tel/fax

e-mail:

Wpis do rejestru przedsiębiorców KRS*, do ewidencji działalności gospodarczej* Sąd/Organ rejestrowy* - nr wpisu

Niniejszym zgłaszam przystąpienie do rozeznania rynku na sukcesywne dostawy artykułów spożywczych (ryby i mrożonki) wyszczególnionych w załączonym zestawieniu kosztorysowym na potrzeby **Oddziału Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Starym Polu.**

Deklarujemy wykonanie zamówienia za ostatecznym wynagrodzeniem za realizację całości zamówienia:

Cena brutto,

(słownie PLN)

VAT,

(słownie PLN)

Cena netto,

(słowniePLN)

zgodnie z kalkulacją własną zawierającą wszystkie elementy łącznie z transportem.

Jednocześnie oświadczamy, że:

- a) Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
- b) Posiadamy umiejętności, wiedzy i możliwości technicznych konieczne do wykonania zadania.
- c) Posiadamy stosowne uprawnienia na prowadzenie działalności, której przedmiotem jest realizacja zadania,

- d) wzór umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- e) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie 30 dni od dnia upływu ostatecznego terminu składania ofert,
- f) W przypadku zlecenia realizacji części przedmiotu zamówienia podwykonawcom – oświadczamy, że wyłącznie my ponosimy wszelką odpowiedzialność za działanie podwykonawców, jak za własne – bez jakichkolwiek ograniczeń w tym zakresie. Dotyczy to w szczególności: jakości dostarczanej usługi, ich terminowości, BHP, a także rozliczenia się z podwykonawcą za powierzone prace,
- g) Wyrażamy zgodę na ewentualną zmianę ilości zamawianych artykułów spożywczych objętych zamówieniem a w przypadku ich zmniejszenia nie będziemy z tego tytułu wnosili żadnych roszczeń.
- h) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających, w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 2022, Nr 111, str. 1) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) zwaną dalej „ustawą sankcyjną”, w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., .

.....dnia
(miejsowość)

.....
podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo

Załączniki:

1. Kosztorys ofertowy

Załącznik nr 3 - Kosztorys ofertowy

.....
 Nazwa i adres wykonawcy

.....
 Miejscowość i data

Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego
 w Lubaniu Oddział w Starym Polu

**Kosztorys ofertowy na dostawę pieczywa na potrzeby wyżywienia uchodźców w PODR
 Oddział w Starym Polu**

Lp.	Nazwa artykułu spożywczego	Jednostki miary	ilość	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość całkowita netto (zł)	Wartość podatku Vat (zł)	Wartość całkowita brutto [zł]	Nazwa produktu/producent
1	Filet z dorsza	kg	10					
2	Płat śledziowy marynowane opa. 4 kg	szt.	5					
3	filet Mintaj połędwiczki	kg	10					
4	zupa wiosenna	kg	20					
5	włoszczyzna paski	kg	20					
6	szpinak mrożony 2,5 kg	szt.	4					
Razem			RAZEM					X

Słownie wartość brutto:

Słownie wartość netto:

.....
 Miejscowość, data

.....
 Podpisy i pieczęć imienna oferenta

