

OFERTA PRACY Nr 12/2018

KOMÓRKA ORGANIZACYJNA MIEJSCE PRACY	Działu Rozwoju Obszarów Wiejskich Biuro Działu: ul. Z. Wróblewskiego 3, budynek B, 83-000 Pruszcz Gdański (budynek Pomorskiej Izby Rolniczej, wjazd od ul. Raciborskiego)
WYMIAR ETATU/ RODZAJ UMOWY	Pełny wymiar etatu Umowa na zastępstwo
WYMAGANIA NIEZBĘDNE	<ol style="list-style-type: none"> wykształcenie wyższe rolnicze lub pokrewne (m.in. technologia żywności i żywienie człowieka, dietetyka, turystyka i rekreacja, zarządzanie i inżynieria produkcji), znajomość obsługi komputera – MS Office, umiejętność korzystania z Internetu i aplikacji biurowych, prawo jazdy kat. B.
WYMAGANIA DODATKOWE	<ol style="list-style-type: none"> mile widziane doświadczenie w pracy na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub na podobnym stanowisku pracy, umiejętność pracy w zespole, umiejętność wystąpień publicznych, dobra organizacja pracy, odporność na stres, dyspozycyjność, komunikatywność.
ZADANIA NA STANOWISKU PRACY	<ol style="list-style-type: none"> Powadzenie działalności szkoleniowej, doradczej, informacyjnej i upowszechnieniowej w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> ochrony dziedzictwa kulturowego, promocji twórczości ludowej i folkloru, wskazywania możliwości rozwiązywania problemów socjalno-bytowych ludności wiejskiej, promowania przedsiębiorczości na obszarach wiejskich, w tym turystyki wiejskiej, agroturystyki i zagrody edukacyjnej, kształtowania warunków pracy i życia społeczeństwa wiejskiego, odpowiadających standardom cywilizacyjnym pozwalającym mieszkańcom wsi realizować ich cele ekonomiczne, edukacyjne, kulturowe i społeczne poprzez m.in.: aktywizację społeczności lokalnych obszarów wiejskich, informowanie o możliwościach podnoszenia i zdobywania nowych kwalifikacji zawodowych przez rolników i mieszkańców obszarów wiejskich, upowszechnienia działań w zakresie rozwoju przetwórstwa i marketingu produktów rolno-spożywczych (działalność marginalna, ograniczona i lokalna, sprzedaż bezpośrednia, dostawy bezpośrednie, rolniczy handel detaliczny, systemy bezpieczeństwa żywności), poszukiwania alternatywnych lub dodatkowych źródeł dochodu oraz uruchamiania działalności gospodarczej (dywersyfikacja źródeł dochodu gospodarstw), aktywizacji mieszkańców terenów wiejskich jako liderów rozwoju lokalnego. Organizacja konkursów, wystaw, olimpiad, pokazów promujących zdrowy styl życia, dziedzictwo kulturowe wsi, agroturystykę i turystykę wiejską. Upowszechnianie zasad wykorzystania pomocy finansowej z Unii Europejskiej dla wspierania rozwoju obszarów wiejskich. Prowadzenie doradztwa mającego na celu aktywizację kobiet wiejskich w zakresie przedsiębiorczości, ochrony środowiska wiejskiego, ogrodnictwa, prawidłowego żywienia rodziny, estetyki zagrody wiejskiej, ekonomiki gospodarstw domowych. Współpraca z kołami gospodyń wiejskich i innymi organizacjami w celu zachowania dziedzictwa kulturowego poszczególnych regionów województwa. Współpraca z fundacjami, stowarzyszeniami i innymi organizacjami działającymi na rzecz mieszkańców obszarów wiejskich. Pomoc merytoryczna w zakładaniu i prowadzeniu gospodarstwa agroturystycznego, zagród edukacyjnych i gospodarstw opiekuńczych. Udzielanie pomocy rolnikom i mieszkańcom wsi w zakresie sporządzania dokumentacji niezbędnej do ubiegania się o przyznanie pomocy finansowej ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej.
WYMAGANE DOKUMENTY	<ol style="list-style-type: none"> CV i list motywacyjny. Kserokopie dokumentów potwierdzających spełnienie wyżej wskazanych wymagań (w szczególności świadectwa pracy lub aktualne zaświadczenie o zatrudnieniu, dokumenty potwierdzające doświadczenie itp.).

Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert osobiście, drogą elektroniczną na adres sekretariat@podr.pl lub pośrednictwem poczty na adres: **Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, ul. Tadeusza Maderskiego 3, Lubań, 83-422 Nowy Barkoczyn** z dopiskiem: „Oferta Pracy nr 12/2018” w terminie do dnia **25 czerwca 2018 roku**. Decyduje data wpływu oferty.

W dokumentacji rekrutacyjnej prosimy o dopisanie klauzuli: „Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji”.
W przypadku braku umieszczenia powyższej klauzuli dokumentacja rekrutacyjna zostanie komisyjnie zniszczona.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest osobowy jest Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu z siedzibą w Lubaniu, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@podr.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji / przyszłych rekrutacji -- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawy Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz. U. t.j. z 2018r. poz. 917 z późn. zm.),
- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji. Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Lubaniu zostaną dołączone do jego akt osobowych i będą przechowywane przez 50 lat. Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w siedzibie jednostki w Dziale Kadr i Organizacji Pracy przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym, kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów. Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Lubaniu nie odsyła dokumentów kandydatom. Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone.
- 5) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody,
- 6) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 7) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

Osoby spełniające wymagania formalne określone w ogłoszeniu **zostaną powiadomione telefonicznie** o terminie i miejscu kolejnego etapu rekrutacji. Osoby, które nie spełniają wymagań formalnych, nie będą informowane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie **Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu** (www.podr.pl zakładka „Praca”).